

## Ugovor o zastupanju

Vrsta: Seminarski | Broj strana: 11 | Nivo: Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet

Sadržaj:

Opće napomene .....	3
Osnove ugovora o trgovačkom zastupanju.....	4
Primjer ugovora o trgovinskim zastupanju.....	6
Razrada ugovora o trgovinskom zastupanju.....	10
Popis literature.....	11

### 1 OPĆE NAPOMENE

Ugovor je sklopljen kad su se ugovorne strane suglasile o bitnim elementima ugovora. Bitni elementi ugovora su oni dijelovi ugovora koji ga čine određenim poslom i bez kojih dijelova takav ugovor ne bi mogao niti postojati, također bitni elementi ugovora su određeni prirodom posla i voljom ugovornih strana. Ugovor se sklapa u pravilu u onom času kad ponuditelj primi izjavu ponuđenog da ovaj prihvaća ponudu. Ponuda je prijedlog za sklapanje ugovora učinjen određenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koji sadrži sve bitne sastojke ugovora, tako da bi se njegovim prihvaćanjem odmah mogao sklopiti ugovor. Volja za sklapanje ugovora može se izjaviti riječima, uobičajenim znacima ili drugim ponašanjem temeljem kojeg se može sa sigurnošću zaključiti o njezinom postojanju. Prema tome, volja za sklapanje ugovora može se izraziti i konkludentnim odnosno zaključnim radnjama, a to su takve radnje iz kojih se sa sigurnošću može zaključiti da je njima izjavljena volja za sklapanje ugovora, a da ta volja ne bude izražena riječima nego npr. ponuđeni tvrdi da će platiti cijenu ili pošalje robu odnosno stvar ili tome slično. Pod formom ugovora podrazumijeva se predviđeni vanjski način na koji se manifestira volja ugovornih strana u pogledu sadržaja ugovora koji se zaključuje. Pri tome treba imati na umu da se kod formalnih ugovora treba uvijek pridržavati unaprijed predviđene ili ustvari propisane ili ugovorene forme za pojedini slučaj ugovorenog obvezivanja, dok se kod neformalnih ugovora izbor oblika samog ugovora prepušta volji ugovornih strana.

Ugovori se u pravilu sklapaju običnom suglasnošću volja - što znači da ne postoji potreba održavanja određenih formi, jasno osim u slučaju kad je zakonom određeno drukčije, odnosno ako se same stranke ne dogovore o obvezatnosti određene forme. Kad je zakonom određena forma, onda se ona mora poštivati, jer u suprotnom nije niti došlo do zaključenja ugovora. Prema tome, kad je zakonom određeno da ugovor mora biti u pismenoj formi, tada je ugovor zaključen tek kad po stoji napisani tekst takvog ugovora.

Postojanje pismene forme utvrđuje se kad je o sadržaju ugovora sačinjena pismena isprava, koju potpisuju obje ugovorne strane. Kao redovno javlja se jedinstvena pismena isprava, ali nije obavezno, jer je dopustivo da svaka ugovorna strana sastavi i potpiše svoju ispravu u obliku pisma koje upućuje drugoj strani. U tom slučaju tekstovi oba pisma se moraju podudarati u pogledu bitnih elemenata ugovora.

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE PREUZETI NA SAJTU. -----**

[www.maturskiradovi.net](http://www.maturskiradovi.net)

**MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: [maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)**